



Regulamin Klubu oraz strony internetowej Klubu „elitagym.pl” – Elita Gym Sp. z o.o.

§1 Podstawowe definicje

§2 Postanowienia ogólne

§3 Warunki świadczenia usług

§4 Warunki umowy

§5 Realizacja zamówienia

§6 Korzystanie z Klubu

§7 Metody płatności

§8 Rękojmia

§9 Odstąpienie

§10 Postępowanie reklamacyjne

§11 Odpowiedzialność

§12 Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

§13 Postanowienia końcowe

Wstęp

Szanowny Kliencie niniejszy Regulamin reguluje sposób zawierania umów sprzedaży za pośrednictwem wyżej wymienionej strony internetowej, zasady realizacji tych umów w tym dostawy, prawa i obowiązki wynikające z obowiązującego prawa oraz tryb odstąpienia od umowy i postępowania reklamacyjnego. Regulamin składa się z czterech głównych części:

- a) w § od 1 do 3 - znajdują się ogólne uregulowania niniejszego Regulaminu;
- b) w § do 4 do 7 - został opisany proces nabycia Towaru/Usług;
- c) w § od 8 do 12 - zawarto regulacje związane ze stwierdzeniem wadliwości Towarów/Usług jak i prawo odstąpienia od umowy;
- d) w § 13 - zawarto wszystkie pozostałe uregulowania.

§1 Podstawowe definicje

1. *Fitness Club* (dalej Club) – <https://elitagym.pl>, Elita
2. Właściciel – *Elita Gym Sp. z o.o. ul. Kpt. Żabickiego 1A, 21-010 Łęczna, NIP: 5050135319 KRS: 0001071826, REGON: 52704462, Konrad Płaza NIP: 5050130090*
3. Adres Właściciela – ilekroć w Regulaminie jest mowa o adresie Właściciela rozumie się przez to następujące dane:



a) siedzibę: *Żabickiego 1a, 21-010 Łęczna*

b) adres mailowy: *biuro@elitagym.pl*

4. Klient/Klubowicz – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła lub zamierza zawrzeć umowę sprzedaży.

5. Konsument/Klubowicz – art. 22¹ KC: osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

6. Umowa sprzedaży – umowa sprzedaży Produktu zamieszczonego na stronie w/w Clubu zawierana albo zawarta między Klientem a Właścicielem Clubu.

7. Towar/Usługa – Produkt, rzecz ruchoma, którą Klient nabywa, tj. napoje, batony proteinowe, usługi - indywidualne treningi personalne tj:

a) Treningi personalne:

b) Treningi on-line:

c) Karnety na zajęcia grupowe:

- karnet na 8 wejść – ważny 30 dni – karnet uprawnia do korzystania ze wszystkich zajęć zawartych w aktualnej ofercie klubu przez okres 30 dni kalendarzowych z brakiem możliwości przedłużenia go w przypadku nie wykorzystania, brakiem możliwości zamrożenia, karnet bez umowy

- karnet „OPEN Basic” – ważny 30 dni, umowa na czas nieokreślony z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia - karnet uprawnia do korzystania ze wszystkich zajęć zawartych w aktualnej ofercie klubu, bez możliwości korzystania ze strefy wolnej od zajęć, brak możliwości korzystania z systemu 24/7, brak możliwości zamrożenia karnetu.

- karnet „OPEN Pro” - karnet OPEN GYM – ważny 30 dni, umowa na czas nieokreślony z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia - karnet uprawnia do korzystania ze wszystkich zajęć zawartych w aktualnej ofercie klubu, możliwość korzystania ze strefy wolnej od zajęć, brak możliwości korzystania z systemu 24/7, możliwość zamrożenia karnetu na maksymalnie 4 tygodnie przez cały okres trwania umowy.

- karnet 24/7 - dostęp do klubu 24/7 bez możliwości udziału w zajęciach sportowych, ważny 30 dni, umowa na czas nieokreślony z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia, oraz brakiem możliwości korzystania z strefy klubu w godzinach zajęć.

- karnet „OPEN VIP” - dostęp do klubu 24/7 z możliwością wzięcia udziału w zajęciach sportowych, ważny 30 dni, umowa na czas nieokreślony z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, oraz możliwością korzystania z strefy klubu w godzinach wolnych od zajęć.

- karnet „Tygodniowy OPEN” – ważny 7 dni, brak umowy - karnet uprawnia do korzystania ze wszystkich zajęć zawartych w aktualnej ofercie klubu, możliwość korzystania ze strefy wolnej od zajęć w godzinach pracy recepcji, brak możliwości korzystania z systemu 24/7, brak możliwości zamrożenia karnetu.

d) Szkolenia i kursy. Organizujemy kursy i szkolenia certyfikowane online oraz stacjonarne dla dzieci młodzieży oraz dorosłych. Kursy podzielone są na moduły (moduły teoretyczne, praktyczne oraz zaliczenia, egzaminy i certyfikacja



e) 5. Wynajem sal. Posiadamy na wynajem 4 sale:

- 1. sala z matą o powierzchni 80 m²
- 2. sala taneczna o powierzchni 65 m²
- 3. sala funkcjonalna o powierzchni 100 m²
- 4. sala treningu personalnego o powierzchni 50 m²

8. Umowa pomiędzy Klubowiczem/Klientem, a Clubem jest zawierana poprzez założenie konta w Clubie fitness oraz podpisania oświadczenia o otrzymaniu regulaminu i polityki prywatności albo formularza umieszczonego na stronie oraz uiszczeniu opłaty zgodnie z cennikiem.

9. Potwierdzeniem zawarcia Umowy jest otrzymanie przez Klubowicza/Klienta aktywnego konta w systemie WodGuru lub podpisaniem papierowej umowy w recepcji klubu.

10. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta określające: rodzaj i ilość Towaru/Usługi znajdującego się w asortymencie Clubu w chwili składania zamówienia, sposób zapłaty, sposób dostarczenia

11. Ustawa o prawach Konsumenta, ustawa – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach Konsumenta (dziennik ustaw z roku 2014 pozycja 827 z późniejszymi zmianami).

§2 Postanowienia ogólne

1. Właściciel *Clubu* oświadcza, że przestrzega wszelkich wymaganych zasad ochrony danych osobowych Klientów. Klient wyraża zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie przez Właściciela danych osobowych wyłącznie w celu bezpośrednio związanym z realizacją zamówionej Usługi/Towaru. Szczegółowe warunki gromadzenia, przetwarzania oraz ochrony danych osobowych przez Właściciela *Clubu* określone zostały w „Polityce prywatności”.

2. W zajęciach mogą brać udział osoby, które ukończyły 15 rok życia i posiadają ważny karnet lub wniosły jednorazową opłatę za zajęcia.

3. Osoby biorące udział w zajęciach oświadczają, że nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń i uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność. Fitness klub nie odpowiada za kontuzje uczestników zajęć.

4. W przypadku złego samopoczucia, urazu, kontuzji, wszelkich poważnych problemów zdrowotnych oraz ciąży – należy poinformować o tym instruktora lub recepcje przed zajęciami w przeciwnym wypadku nie odpowiadamy za ewentualne konsekwencje.

5. Przeciwwskazania do korzystania z zajęć: choroby serca, cukrzyca, epilepsja, ciąża, choroby krążenia, menstruacja, ciężkie choroby reumatyczne, żylaki, choroby skóry, choroby nowotworowe, gorączka, padaczka, wszelkie stany zapalne, nie wyrównane i nieleczone nadciśnienie, sztuczny rozrusznik serca, choroby kręgosłupa, guzy, zakrzepica, protezy i implanty stawu biodrowego oraz inne wytyczne lekarza.

6. Przed wejściem na salę każdy uczestnik zobowiązany jest do zmiany obuwia na przeznaczone do ćwiczeń (innego niż to, w którym przyszło się do klubu – nawet w okresie letnim).

7. Klub nie ponosi odpowiedzialności za prywatne rzeczy pozostawione w fitness klubie bez opieki.

8. Podczas zajęć z użyciem mat, zalecamy używanie własnych ręczników.



9. Do sterowania klimatyzacją itp. uprawnieni są tylko pracownicy fitness klubu.
10. Zakupując wejściówkę lub karnet klient oświadcza, że jego stan zdrowia pozwala na korzystanie z pełnej oferty usługowej fitness klubu.
11. Pracownicy fitness klubu sprawują nadzór nad przestrzeganiem regulaminu. Wszelkie skargi i wnioski należy zgłaszać bezpośrednio do recepcji klubu.
12. Administrator danych stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych miarodajnie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną. Przede wszystkim chroni dane przed ich udostępnieniem, zabranieniem, przetwarzaniem, utratą, zmianą uszkodzeniem lub zniszczeniem przez osoby do tego nieuprawnione. Szczegółowy zakres ochrony uregulowany został zgodnie z wymaganiami w polityce Ochrony Danych osobowych (polityka bezpieczeństwa, regulamin ochrony danych osobowych, instrukcja zarządzania systemem informatycznym).
13. *Administratorem Państwa danych osobowych jest: Elita Gym Sp. z o.o. ul. Kpt. Żabickiego 1A, 21-010 Łęczna, NIP: 5050135319 KRS: 0001071826, REGON: 52704462*
14. Każdej osobie czyje dane są przetwarzane przysługuje prawo do:
 - a) nadzorowania i kontroli przetwarzania danych osobowych, dla których Właściciel prowadzi zbiór danych klientów w/w sklepu;
 - b) uzyskania wyczerpującej informacji, czy taki zbiór istnieje i jest prowadzony przez Właściciela;
 - c) ustalenia kto jest administratorem danych, ustalenia jego adresu, siedziby, nazwy, w sytuacji, gdy administratorem jest osoba fizyczna do ustalenia jej imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania;
 - d) uzyskania informacji o celu, zakresie, sposobie, czasie przetwarzania danych zawartych w takim zbiorze;
 - e) uzyskania informacji w powszechnie zrozumiałej formie treści tych danych;
 - f) poznania źródła, z którego pochodzą dane, które jej dotyczą, chyba że administrator danych jest zobowiązany do zachowania w tym zakresie w tajemnicy informacji niejawnych lub zachowania tajemnicy zawodowej;
 - g) żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego zawieszenia lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem ustawy albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane.
15. Klientowi zgodnie z punktem 5 przysługuje prawo wglądu w treść przetwarzanych danych osobowych, ich poprawiania, a także żądania usunięcia tych danych. Administrator danych osobowych jest obowiązany, do uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych, czasowego lub stałego wstrzymania przetwarzania lub ich usunięcia ze zbioru na bieżąco i od razu po zgłoszeniu, chyba że żądanie dotyczy danych osobowych, co do których tryb ich uzupełnienia, uaktualnienia lub sprostowania określają odrębne przepisy prawa w tym ustawy.
16. Klient w procesie finalizacji zamówienia wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie przez Właściciela danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych. Dane mogą być przekazywane innemu podmiotowi tylko w sytuacji prawem wymaganych bądź niezbędnych dla realizacji składanego zamówienia.
17. Klient może wyrazić zgodę na otrzymywanie od Właściciela Clubu informacji o charakterze reklamowym i handlowym drogą elektroniczną przez zapisanie się do NEWSLETTERA.



18. Klient korzystający z Usług Clubu realizowanych za pośrednictwem Sklepu internetowego zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu w zakresie jaki jest niezbędny do realizacji złożonego zamówienia i nie jest sprzeczny z obowiązującym prawem oraz z zasadami współżycia społecznego.

19. Wszystkie znajdujące się w sprzedaży Klubu Towary zostały wprowadzone na rynek polski w sposób legalny i odpowiadający przepisom prawa. Informacje dotyczące Towaru znajdujące się na stronie Sklepu internetowego stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego.

20. Dla przypomnienia. W związku z nowymi przepisami Kodeksu cywilnego ustawodawca zaplanował także dodanie art. 38a do Ustawy o prawach konsumenta, który umożliwi jednoosobowym firmom korzystanie z 14 dniowego prawa zwrotu – w poniższym brzmieniu: „Art. 38a Przepisy dotyczące konsumenta zawarte w niniejszym rozdziale stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.”

21. Art. 556(4) Zawarte w niniejszym dziale przepisy dotyczące konsumenta, z wyjątkiem art. 558 § 1 zdanie drugie, stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że **nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej**, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

22. Weryfikacja tego, czy dana czynność ma zawodowy charakter, będzie odbywać się w oparciu o CEIDG — Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej — a konkretnie o wpisane tam kody PKD określające rodzaje działalności gospodarczej.

23. Przedsiębiorcy prowadzący jednoosobowo działalność uzyskują uprawnienia w zakresie:

- niedozwolonych klauzul stosowanych we wzorcach umownych;
- rękojmi za wady rzeczy sprzedanej;
- roszczenia regresowego do poprzedniego sprzedawcy w związku z wykonaniem reklamacji konsumenta;
- prawa odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa w terminie 14 dni;

24. Przepisy dotyczące konsumenta, zawarte w art. 385(1)-385(3) k.c. [dotyczących niedozwolonych postanowień umownych] stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

25. Nowy art. 385(5) k.c. dotyczy tylko niedozwolonych postanowień umownych (klauzul abuzywnych). Przepisy o klauzulach abuzywnych będą po 1 stycznia 2021 r. stosowane do jednoosobowych przedsiębiorców. Katalog przykładowych dwudziestu trzech klauzul abuzywnych zawarty jest w art. 385(3) k.c. Z kolei w aktualnej wersji rejestru klauzul abuzywnych prowadzonego przez Prezesa UOKiK.

26. Nowe regulacje będą miały zastosowanie do umów zawartych po dniu 21 stycznia 2021 r. Przepisów art. 385[5], art. 556[4], art. 556[5] i art. 576[5] ustawy zmienianej w art. 1 nie stosuje się do umów zawartych przed dniem 1 stycznia 2021 r. Przepisu art. 38a ustawy zmienianej w art. 55 nie stosuje się do umów zawartych przed dniem 1 stycznia 2021 r.



27. Przedsiębiorcy prowadzący jednoosobowo działalność gospodarczą nadal nie będą mogli korzystać z pomocy instytucji wspierających konsumentów w ochronie ich praw, w tym z pomocy Powiatowych/Miejskich Rzeczników Konsumenta czy UOKIK.

§3 Warunki świadczenia usług

1. Niniejszy Club świadczy usługi stacjonarnie i za pomocą drogi elektronicznej, warunkiem przystąpienia do umowy jest przede wszystkim wypełnienie internetowego formularza zamówienia w celu zawarcia umowy sprzedaży. Przystąpienie do zawarcia umowy jest dobrowolne.
2. Każdy z Klientów/Klubowiczów przystępuje do ćwiczeń na własną odpowiedzialność. W celu uzyskania informacji dotyczących możliwości wykonywania ćwiczeń fizycznych oraz braku istnienia jakichkolwiek przeciwwskazań do uczęszczania do Clubu, Klient powinien wykonywać odpowiednie badania lekarskie oraz zasięgnąć opinii lekarza. Club nie ponosi odpowiedzialności w szczególności za wszelkie urazy lub choroby, które są skutkiem niewłaściwie wykonywanych ćwiczeń przez Klubowicza.
3. Do prowadzenia treningów personalnych w Clubie uprawnieni są wyłącznie trenerzy personalni Clubu.
4. Z treningów personalnych może korzystać tylko osoba, która jest aktywnym Klubowiczem Klientem.
5. Integralną częścią Treningu jest wstępna konsultacja, która ma charakter wywiadu, przeprowadzanego w celu zebrania informacji o aktualnym stanie zdrowia Klubowicza/Klienta, zainteresowanego zakupem usługi Treningu.
6. Klubowicz/Klient ma obowiązek podać prawdziwe i maksymalnie wyczerpujące informacje na temat swojego stanu zdrowia. Trenerzy Personalni oraz Club nie biorą odpowiedzialności za ewentualne szkody lub urazy, których może doznać Klient, a które są wynikiem zatajenia przez niego informacji o przeciwwskazaniach zdrowotnych.
7. Trener, Instruktor Fitness po przeprowadzeniu konsultacji wstępnej ma prawo odmówić wykonania usługi, jeżeli w jego opinii istnieją przeciwwskazania do podejmowania przez Klienta aktywności fizycznej lub zaobserwowane dysfunkcje nie mieszczą się w jego kompetencjach i kwalifikacjach trenerskich.
8. Klient może odwołać umówiony trening personalny na min. 24 godziny przed jego rozpoczęciem, informując o tym trenera przez SMS. Trening odwołany mniej niż 24 godziny przed jego rozpoczęciem, uznaje się za realizowany i jego równowartość nie zostaje zwracana.
9. W przypadku rozwiązania umowy przez Club z trenerem, u którego Klient ma wykupione treningi personalne, Club zobowiązuje się zapewnić Klubowiczowi/Klientowi zrealizowanie wykupionych sesji treningowych u innego Trenera.
10. Klubowicz/Klient nie może prowadzić działalności gospodarczej w Clubie. W szczególności zabroniona jest sprzedaż treningów personalnych oraz ich prowadzenie w Clubie. W przypadku stwierdzenia naruszenia tego zakazu Club ma prawo do obciążenia Klienta karą w wysokości 1500 PLN oraz może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez zwrotu jakichkolwiek należności.
11. Umowa o świadczenie usług może być zawierana również drogą elektroniczną w postaci umożliwienia wypełnienia formularza zamówienia Klientowi, umowa zawierana jest na czas oznaczony w momencie przystąpienia przez Klienta do wypełnienia formularza oraz ulega rozwiązaniu z chwilą odstąpienia od wypełnienia formularza lub z chwilą przesłania wypełnionego formularza Właściciela Clubu. Proces wypełniania formularza zamówienia jest zorganizowany tak, aby każdy Klient miał możliwość zapoznania się z nim przed podjęciem decyzji o zawarciu umowy albo o dokonaniu zmiany umowy.



12. Zgodnie z art. 8 ust. 2 RODO, administrator, uwzględniając dostępną technologię, podejmuje rozsądne starania, by zweryfikować, czy osoba sprawująca władzę rodzicielską lub opiekę nad dzieckiem (poniżej 16 lat) wyraziła zgodę lub ją zaaprobowała.

13. Koszty Klienta związane z dostępem do sieci Internet i transmisją danych ponoszone są wyłącznie przez Klienta zgodnie z taryfą swojego dostawcy, z którym klient podpisał umowę o świadczenie usług internetowych.

14. Z pomieszczeń i urządzeń Clubu Klient powinien korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem i w sposób wskazany przez osoby zarządzające Clubem lub wynikający ze stosownych instrukcji bądź informacji. Osoby zarządzające Clubem oraz pracownicy Clubu mogą poprosić Klienta o opuszczenie obiektu, w przypadku:

- a) gdy zachowanie zagraża bezpieczeństwu innych Klientów oraz porządkowi w Clubie,
- b) nieprzestrzegania poleceń wydawanych przez pracowników Clubu,
- c) nieprzestrzegania zasad obsługi i instrukcji sprzętu znajdującego się w obiekcie, w szczególności, gdy zachowanie Klienta grozi uszkodzeniem sprzętu, gdy zachowanie Klubowicza jest sprzeczne z postanowieniami niniejszego Regulaminu Clubu.

15. Klubowicz/Klient ponosi materialną odpowiedzialność za uszkodzenie lub zniszczenie pomieszczeń, urządzeń lub sprzętu należącego do Clubu, a także za szkody wyrządzone przez Klienta osobom trzecim

§4 Warunki umowy

1. Dla dokonania zawarcia ważnej i wiążącej strony Umowy Klient dokonuje wyboru zgodnie z wyświetloną ofertą określając ilość Towaru lub Usługi jaką zamierza nabyć oraz w razie takiej możliwości wskazując cechy zamawianego Produktu oraz odpowiednio jego specyfikację. Łącznie z wyborem Towaru, Klient może wypełnić internetowy formularz zamówienia, wskazując w nim dane niezbędne do realizacji zamówienia przez Właściciela takie jak na przykład ilości, formy płatności, w oparciu o wyświetlane Klientowi komunikaty i informacje dostępne na stronie oraz zawarte w niniejszym Regulaminie. Stacjonarnie w Clubie klient otrzymuje ofertę w postaci wydruku lub ulotki.

2. W przypadku posiadania przez Klienta większej ilości rabatów pochodzących z kilku źródeł/promocji podlegają one łączeniu/sumowaniu tylko w sytuacji, gdy jest to wyraźnie określone w Regulaminie promocji. W przypadku braku zapisu co do sposobu łączenia różnych promocji/rabatów można wybrać tylko jeden rabat (jedną promocję) przy danym zakupie.

§5 Realizacja zamówienia

1. Właściciel Clubu rzetelnie realizuje zamówienia Klienta według kolejności ich wpłynięcia – każde zamówienie jest dla nas priorytetowe i bardzo ważne!

2. Czas realizacji zamówienia dla pojedynczego Klienta wynosi od 1 do 2 dni roboczych licząc od dnia wystania przez Klienta Zamówienia.

3. W przypadku zaistnienia wyjątkowych okoliczności lub braku możliwości realizacji zamówienia we wskazanym w pkt. 2 terminie, Właściciel niezwłocznie kontaktuje się z Klientem w celu ustalenia dalszego trybu postępowania w tym ustalenia innego terminu realizacji zamówienia, zmiany sposobu doręczenia.

§6 Korzystanie z Klubu

1. Sprzęt musi być wykorzystywany tylko do ćwiczeń, do których jest przeznaczony.

2. Hantle muszą być odkładane na stojak. Nie wolno rzucać hantli z wysokości. Każde urządzenie po jego użyciu powinno być odłożone na swoje miejsce.



3. Urządzenia/hantle/maszyny w trakcie przerwy między ćwiczeniami, udostępnia się innym Klubowiczom tak, aby mieli do nich swobodny dostęp.
4. Maszyny należy oczyścić/zdezynfekować po ich użyciu za pomocą płynu i ręczników papierowych dostępnych w Klubie.
5. Wszelkie usterki i uszkodzenia sprzętu powinny być niezwłocznie zgłoszone pracownikom Klubu.
6. Klient w trakcie treningu powinien być ubrany w odzież treningową oraz czyste obuwie sportowe zakrywające palce i pięty. Trening w obuwiu używanym na zewnątrz, na boso lub w sandałach, kłapkach albo skarpetkach, w ubraniu roboczym albo w jeansach jest zabroniony.
7. Nie wolno przebywać w Klubie w odzieży z elementami powiązаныmi z organizacjami o charakterze nacjonalistycznym, nazistowskim, obrażającym, wulgarnym, naruszającym moralność i obyczajność lub komunistycznym oraz organizacjami nawołującymi do agresji i przemocy.
8. Karta członkowska ma formę karty magnetycznej lub kodu QR w aplikacji umożliwiającej wejście do Klubu. W przypadku zgubienia karty magnetycznej, Klient powinien poinformować o tym niezwłocznie pracownika Klubu. Wyrobienie nowej karty magnetycznej nastąpi po weryfikacji danych osobowych i numeru Klienta oraz uiszczeniu opłaty za wyrobienie duplikatu zgodnie z cennikiem na zasadach określonych w Regulaminie.
9. Klubowicz/Klient okazuje kartę członkowską (karnet online lub kod QR) przy każdorazowym wejściu do Klubu.
10. Klubowicz/Klient zobowiązany jest do wypisania się z zajęć na 120 min przed ich rozpoczęciem, w przypadku nieobecności i niewypisania się z zajęć, oraz niepowiadomienia o tym fakcie recepcji odpowiednio wcześniej skutkowało będzie nałożeniem na Klubowicza kary zgodnie z postanowieniem Regulaminu w kwocie 20 zł (słownie: dwudziestu złotych).
11. Udostępnienie karnetu osobom trzecim jest niedozwolone i będzie skutkowało nałożeniem na Klubowicza kary zgodnie z postanowieniami Regulaminu – 1500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych)
12. Trenowanie bez okazania lub posiadania ważnej karty lub karnetu, lub potwierdzenia obecności w recepcji wiąże się z nałożeniem dodatkowej opłaty określonej w cenniku zgodnie z postanowieniami Regulaminu wynoszącej 35 zł (słownie: trzydzieści pięć złotych, równowartości jednorazowego wejścia na zajęcia w Klubie)
13. Zajęcia grupowe w Klubie prowadzone są wyłącznie przez instruktorów współpracujących z Klubem. Klubowicze uczestniczą w zajęciach dobrowolnie, na własną odpowiedzialność.
14. Na zajęcia grupowe obowiązuje wcześniejszy zapis w aplikacji klubowej dostarczonej przez właściciela Klubu lub system wynajęty przez właściciela Klubu.
15. Liczba osób, które mogą uczestniczyć w zajęciach jest ograniczona. Liczba osób, które mogą uczestniczyć w zajęciach jest uzależniona od możliwości lokalowych oraz specyfiki zajęć i jest określona podczas zapisów w aplikacji klubowej.
16. Zajęcia grupowe nie odbywają się, jeśli liczba osób zapisanych na te zajęcia co najmniej 2 godziny przed ich rozpoczęciem jest mniejsza niż 5.
17. Klub ma prawo do zmiany grafików bez informowania o tej zmianie Klubowiczów/Klientów.
18. Klubowicz zobowiązany jest do zmiany zdjęcia w aplikacji ma zdjęcie profilowe swojej osoby celem potwierdzenia przez jednostki sprawujące ochronę nad obiektem tożsamości osób korzystających z usług Klubu.



19. Przed udziałem w pierwszych zajęciach Pracownik recepcji Klubu wręczy do podpisania wybrane zapisy regulaminu oraz obowiązek zapoznania się z pełnym regulaminem dostępnym na stronie www.elitagym.pl oraz w aplikacji Klubu WodGuru.

20. Klubowicz który zakupił karnet "online" przez program WODGURU i nie dostarczył podpisanej umowy, lub nie podpisał jej w recepcji, lub wziął i nie dostarczył jej z powrotem do Klubu przed pierwszym skorzystaniem z Klubu zostanie obciążony kwotą jednorazowego wejścia do klubu pomnożoną przez ilość zajęć. Kwota opłacona przez Klubowicza zostanie odliczona od długu.

21. Klubowicz zobowiązany jest do dostarczenia umowy przed pierwszym wejściem na zajęcia w Klubie.

§7 Zasady szczególne korzystania z systemu 24/7

1. Klubowicz posiadający dostęp do Klubu w systemie 24/7, zobowiązany jest do podpisania umowy lub pisemnego poświadczenia Zarządu spółki o innym rodzaju współpracy.
2. Klubowicz zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu Klubu i przekroczenie progu Klubu oznacza jego pełną akceptację i zobowiązanie do przestrzegania.
3. Klubowicz korzystający z systemu 24/7 który chce skorzystać z Klubu w godzinach zajęć i pracy recepcji może to zrobić po warunkiem, iż na hali nie odbywają się zajęcia lub zakończy swój pobyt na 5 min przed ich rozpoczęciem
4. Klubowicz korzystający z systemu 24/7 który chce skorzystać z Klubu w godzinach zajęć i pracy recepcji może to zrobić po warunkiem przedstawienia się w recepcji, aby pracownik mógł oznaczyć jego obecność w systemie.
5. Klubowicz korzystający z systemu 24/7 poza godzinami pracy recepcji jest zobowiązany każdorazowo, za każdym razem jak wchodzi do klubu odbić kartę lub czytać odcisk palca przy wejściu, nawet jeżeli wchodzi w grupie pod rygorem nałożenia kary 500 zł (słownie: pięćset złotych) podczas kontroli Grupy Interwencyjnej współpracującej aktualnie z Klubem.
6. Klubowicz, który wprowadzi osobę trzecią (nie zarejestrowaną w systemie), bez pisemnego poświadczenia lub zgody Zarządu Spółki zostanie obciążony karą 1500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) za narażenie Klubu na straty.
 - a. Umowa z nim zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym.
 - b. Nieopłacona kara w ciągu 5 dni roboczych zostanie przekazana firmie windykacyjnej.
 - c. Informacja o zerwaniu współpracy z klubowiczem oraz powodem może zostać opublikowana w wewnętrznym systemie informacji dla pozostałych klubowiczów
7. Klubowicz w pełni odpowiada za sprzęt oraz porządek pozostawiony w Klubie, wszystkie uszkodzenia, które nie zostały usunięte w godzinach pracy Klubu zobowiązany jest zgłosić drogą mailową na adres biuro@elitagym.pl natychmiast po dostrzeżeniu wraz ze zdjęciem lub pisemnie do siedziby klubu.
8. Klubowicz zobowiązany jest do zachowania po sobie porządku na Sali oraz odłożeniu sprzętu, z którego korzysta na miejsce, jeżeli klub nie posiada automatycznego systemu zapalania światła jest zobowiązany do gaszenia ich po sobie.
9. Klubowicz pod rygorem otrzymania kary finansowej o której mowa pkt §7 paragraf 6 ma zakaz otwierania, wpuszczania osób trzecich lub zostawiania otwartych drzwi.

§8 Metody płatności

1. Właściciel umożliwia płatność za zamówiony Towar w formie przedpłaty na rachunek bankowy.
2. Płatność elektroniczna kartą kredytową (Visa, Visa Electron, MasterCard, Maestro) lub przelewem internetowym bankowości elektronicznej za pośrednictwem serwisu płatności internetowych PayU, PayPal, Przelewy24.
3. Gotówką przy odbiorze zamówionego Towaru/Usługi.



§9 Rekojmia

1. Właściciel odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania Towaru Konsumentowi. Właściciel Clubu odpowiada wobec Konsumenta, jeżeli Towar konsumpcyjny w chwili jego wydania był niezgodny z umową, posiada wady fizyczne, prawne. Właściciel odpowiada za niezgodność Towaru konsumpcyjnego z umową w przypadku jej stwierdzenia przed upływem dwóch lat od wydania tego Towaru Kupującemu, przy czym w razie wymiany Towaru termin ten biegnie na nowo. **Wada fizyczna polega na niezgodności rzeczy sprzedanej z umową.** W szczególności rzecz sprzedana jest niezgodna z umową, jeżeli:

- a) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
- b) nie ma właściwości, o których istnieniu Właściciel zapewnił Kupującego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
- c) nie nadaje się do celu, o którym Kupujący poinformował Właściciela przy zawarciu umowy, a Właściciel Clubu nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
- d) została Kupującemu wydana w stanie niezupełnym.

2. Zgłoszenie o wadach Towaru należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy Właściciela Clubu lub w formie pisemnej na adres pocztowy Właściciela (patrz §1 pkt 3.: „Adres Właściciela”). Jeśli konsument ma trudności i nie wie jak skonstruować zgłoszenie o wadach Towaru, zgłoszenie może przesłać dla przykładu na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, co stanowi tylko i wyłącznie ułatwienie dla procesu reklamacji, nie stanowi żadnego wymogu korzystania z w/w wzorca dla skuteczności reklamacji.

3. Jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowej oceny wad fizycznych Towaru, na prośbę i po ustaleniach wstępnych z Właścicielem Clubu, Towar należy dostarczyć na adres siedziby Właściciela (patrz §1 pkt 3.: „Adres Właściciela”) gdy tylko właściwości Produktu na to pozwalają.

4. Właściciel odpowiada niezwłocznie na zgłoszenie Konsumenta jednak nie później niż w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania. Nierozpatrzenie zgłoszenia w określonym terminie jest równoznaczne z jego uwzględnieniem przez Właściciela i uznaniem go za uzasadnione.

5. Właściciel pokrywa koszty odebrania Towaru, dostawy, usunięcia wad lub wady i wymiany Towaru na nowy.

§10 Odstąpienie (Pouczenie obowiązkowe)

1. Zgodnie z przepisami prawa Klientowi będącemu Konsumentem w myśl art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 827 z późn. zm.) o prawach Konsumenta, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zawartej **na odległość** bez podawania przyczyny.

2. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 14 dni kalendarzowych od momentu objęcia Towaru w posiadanie przez Klienta będącego jednocześnie Konsumentem lub osobą trzecią przez niego wskazaną inną niż przewoźnik.

3. Gdy Klient będący Konsumentem odstąpi od umowy, umowa jest uważana za niezawartą, a Konsument jest zwolniony wówczas z wszelkich zobowiązań. To co strony świadczyły sobie nawzajem podlega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu. Zwrot powinien nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie czternastu dni.

4. Klient będący Konsumentem może odstąpić od umowy, składając oświadczenie na internetowym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, przesyłając je drogą elektroniczną lub na



adres pocztowy Właściciela Clubu według wyboru Klienta. Załącznik nr 1 stanowi tylko pomoc w odstąpieniu od umowy, nie jest wzorem koniecznym do skorzystania z prawa do odstąpienia od umowy. Klient może, ale nie musi z niego korzystać. Dla skutecznego odstąpienia wystarczy przesłanie oświadczenia na piśmie na adres Właściciela.

5. Do zachowania terminu określonego w pkt. 2 wystarczy wysłanie oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy przed jego upływem.

6. Właściciel niezwłocznie potwierdzi Klientowi otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i stosownie poinformuje Klienta o dalszym postępowaniu, w tym o sposobie zwrotu Towaru oraz w razie pytań udzieli na nie odpowiedzi.

7. Właściciel niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy, zwróci Klientowi wszelkie otrzymane od niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy. Właściciel dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu płatności, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

8. Jeżeli Właściciel Clubu po uzyskaniu zgody od Klienta nie zobowiązał się, że sam odbierze od niego Towar, Właściciel może wstrzymać się ze zwrotem otrzymanych płatności, w tym kosztów dostarczenia rzeczy aż do chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia przez Klienta dowodu/potwierdzenia jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

9. Klient ma obowiązek zwrócić rzecz Właścicielowi Clubu lub przekazać ją osobie upoważnionej przez Właściciela niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych, od dnia w którym odstąpił od umowy, chyba że Właściciel zaproponował, że sam odbierze Towar. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru przed jego upływem.

10. Klient będący Konsumentem ponosi wyłącznie bezpośrednie koszty zwrotu Towaru.

11. Konsumentowi, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 33, art. 34 Prawa konsumenckiego.

12. Towar należy dostarczyć na Adres Właściciela (patrz §1 pkt 3.: „Adres Właściciela”).

13. Konsument ponosi **odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy** będące wynikiem korzystania z niej w sposób **wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru**. Oznacza to, że Kupujący ma prawo ocenić i sprawdzić Towar, ale tylko w taki sposób w jaki mógłby to uczynić w sklepie stacjonarnym (czyli sprawdzić jego kompletność i parametry techniczne). Konsument nie może bowiem normalnie użytkować rzeczy **w przeciwnym razie odstępując od umowy może zostać obciążony dodatkowymi kosztami w związku ze zmniejszeniem jej wartości**.

14. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do umów określonych w art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach Konsumenta m. in. w sytuacji:

- a) o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
- b) w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi przedsiębiorca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy;
- c) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;



- d) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia;
- e) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- f) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

§11 Postępowanie reklamacyjne

1. Dla prawidłowego złożenia reklamacji Klient powinien podać swoje dane takie jak: imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres zamieszkania lub adres siedziby firmy oraz adres poczty elektronicznej, przedmiot reklamacji, w miarę możliwości numer zamówienia wraz ze wskazaniem okresu czasu, którego dotyczy reklamacja oraz okoliczności uzasadniające złożenie reklamacji (opis na czym ona polega) ewentualnie jakich cech Towar zamawiany nie posiada, a według zapewnień Właściciela Clubu lub według sposobu przedstawienia go Klientowi miał posiadać.
2. Jeżeli Klientem jest Konsument, może zażądać wymiany Towaru na taki, który jest wolny od wad zamiast zaproponowanego przez Sprzedawcę, usunięcia wady albo zamiast wymiany Produktu żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z umową w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez Sprzedawcę. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość rzeczy wolnej od wad, rodzaj i znaczenie stwierdzonej wady, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie narażałby Klienta inny sposób zaspokojenia.
3. **Jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, przedsiębiorca jest obowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli przedsiębiorca nie udzielił odpowiedzi na reklamację w terminie, o którym mowa wyżej, uważa się, że uznał reklamację. Odpowiedź na reklamację przedsiębiorca przekazuje konsumentowi na papierze lub innym trwałym nośniku (np. pamięci USB lub płycie CD/DVD, odpowiadając na reklamację.) lub wiadomości e-mail"**
4. **W przypadku nierozpatrzenia zgłoszenia w określonym terminie, należy uznać je za uwzględnione przez Właściciela Clubu. Roszczenie dotyczące odstąpienia od umowy, w przypadku jego nierozpatrzenia w terminie, nie jest równoznaczne z uznaniem złożonej reklamacji.**

§12 Odpowiedzialność

1. Klient nie jest uprawniony do:
 - a) zamieszczania danych osobowych osób trzecich, rozpowszechniania wizerunku bez wymaganego zezwolenia lub zgody osoby trzeciej której dane te dotyczą;
 - b) zamieszczania treści o charakterze reklamowym i lub promocyjnym, niezgodny z celem działalności sklepu, Klubu.
2. Zabronione jest działanie/zamieszczanie treści:
 - a) z zamiarem naruszenia dóbr osobistych osób trzecich;
 - b) zamieszczonych w złej wierze bądź takich które mogłyby być za takie uznane;
 - c) naruszać prawa osób trzecich, praw autorskich, praw pokrewnych, praw własności przemysłowej, tajemnicy przedsiębiorstwa lub objętych klauzulą poufności zwłaszcza określanych jako tajne lub ściśle tajne;



- d) umieszczania treści obraźliwych bądź stanowiących groźbę skierowaną do innych osób, wypowiedzi powszechnie uważanych za obraźliwe np. wulgaryzmy;
- e) naruszać słuszne interesy Właściciela Klubu;
- f) rozsyłanie lub umieszczanie w ramach Sklepu Internetowego niezamówionej informacji handlowej (spam);
- g) naruszać w inny sposób dobre obyczaje, przepisy obowiązującego prawa, normy społeczne lub obyczajowe.

3. W przypadku otrzymania powiadomienia przez osobę trzecią, uprawnioną bądź organ władzy Państwowej Właściciel Klubu zastrzega sobie prawo do modyfikowania lub usuwania treści zamieszczanych przez Klient, w sytuacji stwierdzenia, że mogą one stanowić naruszenie niniejszego Regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa. Właściciel Klubu nie kontroluje na bieżąco zamieszczanych treści.

§13 Postanowienia końcowe

1. Sklep internetowy oraz Klub honoruje wszelkie prawa Klientów przewidziane w przepisach obowiązującego prawa.
2. Jeśli obowiązujące prawo przyznaje Klientom będącym konsumentami korzystniejsze obowiązkowe i wymagane prawem uregulowania niż te, które są zawarte w niniejszym Regulaminie, odpowiednie postanowienia Regulaminu są bezpośrednio zastępowane przez konkretne normy obowiązującego prawa i tym samym są wiążące dla w/w właściciela.
3. Wszelkie treści zamieszczone na stronie Sklepu internetowego (wliczając w to grafikę, teksty, układ stron i logotypy) korzystają z ochrony przewidzianej dla praw autorskich i są wyłączną własnością Właściciela. Wykorzystywanie tych treści bez pisemnej zgody Właściciela Klubu skutkuje odpowiedzialnością cywilną oraz karną.
4. Właściciel sklepu i Klubu jako administrator danych osobowych, informują Pana/ Panią, iż:
 - a) podanie danych jest zawsze dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zamówienia;
 - b) osoba podająca swoje dane osobowe ma nieograniczone prawo dostępu do wszystkich treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, dane mogą być udostępnione jednak właściwym organom państwa w sytuacji gdy odpowiedni przepis tego będzie wymagał.
 - c) Podstawą przetwarzania danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 pkt a) oraz treść ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.;
 - d) dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane przez okres niezbędny do zakończenia przetwarzania i realizacji zamówienia, lecz nie dłużej niż przez okres 3 lat (2 lata okres to okres reklamacji i 1 rok na ewentualnie inne roszczenia i sytuację wyjątkowe)
 - e) osoba udostępniająca swoje dane osobowe ma prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących realizacji zamówienia narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;”
5. W zakresie przetwarzania danych osobowych niniejszego sklepu nie został stwierdzony przez Komisję Europejską odpowiedni stopień ochrony w drodze decyzji, ale dane będą odpowiednio zabezpieczone za pomocą rozwiązań i środków informatyczno/prawnych.
6. Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.



7. W pozostałych kwestiach nieuregulowanych zapisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
8. Zmieniony Regulamin wiąże Klientów, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 Kodeksu cywilnego (tj. Klient został prawidłowo powiadomiony o zmianach).
9. Właściciel Klubu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest:
 - a) zmiany przepisów prawa;
 - b) zmiany sposobów płatności i dostaw;
 - c) zmiana kursu walut,
 - d) zmiany sposobu świadczenia usług drogą elektroniczną objętym regulaminem,
 - e) zmiany danych Właściciela Klubu, w tym adresu poczty elektronicznej, numeru telefonu.
10. Zmiany regulaminu nie mają wpływu na złożone i realizowane już zamówienia, do nich zastosowanie ma regulamin obowiązującym w chwili złożenia zamówienia. Właściciel Klubu o zamierzonej zmianie informuje na stronie sklepu co najmniej na 30 dni wcześniej. W przypadku braku akceptacji zmienionego regulaminu Usługobiorcy mogą w terminie 30 dni od dnia otrzymania wiadomości wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
11. Spory powstałe w wyniku świadczenia usług na podstawie niniejszego Regulaminu zostaną poddane pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnemu według wyboru Klienta będącego jednocześnie konsumentem, zgodnie z właściwymi przepisami prawa polskiego.
12. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.
13. Umowa sprzedaży zawierana jest w języku polskim, o treści zgodnej z Regulaminem.
14. Klienci w/w sklepu mogą uzyskać dostęp do niniejszego Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem odsyłacza zamieszczonego na stronie głównej serwisu oraz pobrać go i sporządzić jego wydruk, komercyjne wykorzystanie podlega jednak ochronie Kancelarii Prawnej LEGATO.
15. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31.01.2020

Nota o prawach autorskich do Regulaminu Sprzedaży Towarów i Usług Klubu

Właścicielem wszystkich materialnych praw autorskich do wzorca niniejszego Regulaminu Sprzedaży jest Kancelaria Prawna LEGATO, która udzieliła niniejszemu sklepowi niewyłącznego i niezbywalnego prawa do wykorzystywania tego Regulaminu Sprzedaży do celów związanych z własną działalnością handlową w Internecie oraz rozciąga ochronę prawną na w/w dokument na czas trwania umowy. Kopiowanie oraz rozpowszechnianie wzorca niniejszego Regulaminu Sprzedaży bez zgody Kancelarii Prawnej LEGATO jest zabronione i może podlegać odpowiedzialności zarówno karnej jak i cywilnej. Sprzedawcy internetowi mogą dowiedzieć się więcej o możliwości korzystania z wzorca Regulaminu Sprzedaży na stronie <http://www.kancelaria-legato.pl>



Polityka prywatności:

POLITYKA PRYWATNOŚCI

§1 Postanowienia ogólne

1. Ten dokument stanowi załącznik do Regulaminu. Korzystając z naszych usług, powierzasz nam swoje informacje. Niniejsza Polityka prywatności służy jedynie jako pomoc w zrozumieniu, jakie informacje i dane są zbierane i w jakim celu oraz do czego je wykorzystujemy. Te dane są bardzo dla nas ważne, dlatego prosimy o dokładne zapoznanie się z tym dokumentem gdyż określa on zasady oraz sposoby przetwarzania i ochrony danych osobowych. Dokument ten określa także zasady stosowania plików „Cookies”.
2. Niniejszym oświadczamy, że przestrzegamy zasad ochrony danych osobowych oraz wszelkich uregulowań prawnych, które są przewidziane Ustawą o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Osoba której dane osobowe są przetwarzane ma prawo zwrócić się do nas celem uzyskania wyczerpujących informacji w jaki sposób wykorzystujemy jego dane osobowe. Zawsze w jasny sposób staramy się poinformować o danych, które gromadzimy, w jaki sposób je wykorzystujemy, jakim celem mają służyć i komu je przekazujemy, jaką zapewniamy ochronę tych danych przy przekazaniu innym podmiotom oraz udzielamy informacji o instytucjach z którymi należy się skontaktować w razie wątpliwości.
4. Serwis stosuje środki techniczne takie jak: środki ochrony fizycznej danych osobowych, środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej, środki ochrony w ramach narzędzi programowych i baz danych oraz środki organizacyjne zapewniające należyłą ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczają dane osobowe przed udostępnieniem ich nieupoważnionym osobom trzecim, uzyskaniem przez osobę nieupoważnioną i wykorzystaniem ich w niewiadomym celu, a także przypadkową lub celową zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem takich danych.
5. Na zasadach określonych w Regulaminie oraz w niniejszym dokumencie posiadamy wyłączny dostęp do danych. Dostęp do danych osobowych może być również powierzony innym podmiotom za pomocą, których dokonuje się płatności, które gromadzą, przetwarzają i przechowują dane osobowe zgodnie ze swoimi Regulaminami oraz podmioty, które mają za zadanie realizację zamówienia. Dostęp do danych osobowych jest udzielany w/w podmiotom w zakresie niezbędnym i tylko takim, który zapewni realizację usług.
6. Dane osobowe są przetwarzane tylko w takich celach na jakie wyrazili Państwo zgodę poprzez kliknięcia w odpowiednie pola formularza zamieszczonego w Serwisie lub w inny wyraźny sposób. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych lub wymóg realizacji usługi (np. zamówienie Produktu) którą u nas zamówiłeś (stosownie do artykułu 6 ust. 1 lit a i b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO.

§2 Zasady prywatności

1. Poważnie traktujemy prywatność. Charakteryzuje nas szacunek dla prywatności oraz możliwie najpełniejsza i zagwarantowana wyгода z korzystania z naszego usług.
2. Cienimy zaufanie, jakim obdarzają nas Użytkownicy, powierzając nam swoje dane osobowe w celu realizacji zamówienia. Zawsze korzystamy z danych osobowych w sposób uczciwy oraz tak, aby nie zawieść tego zaufania, tylko w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia w tym jego przetwarzania.
3. Użytkownik ma prawo do uzyskania jasnych i pełnych informacji o tym, w jaki sposób wykorzystujemy jego dane osobowe i do jakich celów są potrzebne. Zawsze w jasny sposób informujemy o danych, które gromadzimy, w jaki sposób i komu je przekazujemy oraz udzielamy informacji o podmiotach, z którymi należy się skontaktować w razie wątpliwości, pytań, uwag.
4. W razie wątpliwości odnośnie wykorzystywania przez nas danych osobowych Użytkownika, niezwłocznie podejmiemy działania w celu wyjaśnienia i rozwiania takich wątpliwości, w sposób pełny i wyczerpujący odpowiadamy na wszystkie pytania z tym związane.
5. Podejmiemy wszystkie uzasadnione działania, aby chronić dane Użytkowników przed nienależytym i niekontrolowanym wykorzystaniem oraz zabezpieczyć je w sposób kompleksowy.
6. Dane Administrator Państwa danych osobowych znajdują się na w zakładce „kontakt” umiejscowionej na stronie internetowej tj. Konradem Plazą, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą *Elita Gym Sp. z o.o. ul. Kpt. Żabickiego 1A, 21-010 Łęczna, NIP: 5050135319 KRS: 0001071826, REGON: 52704462, Konrad Plaza NIP: 5050130090*
7. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Podanie danych nie jest obowiązkowe, ale niezbędne do podjęcia odpowiednich czynności poprzedzających zawarcie umowy oraz jej realizację. Będziemy przekazywać Państwa dane osobowe innym odbiorcom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na naszą rzecz. Państwa dane będą przekazywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest należyte wykonanie umów/zleceń. Ponadto będziemy udostępniać Państwa dane osobowe innym partnerom handlowym. Zebrane dane osobowe przechowujemy na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”), ale mogą one być także przesyłane do kraju spoza tego obszaru i tam przetwarzane. Każda operacja przesyłania danych osobowych jest wykonywana zgodnie z obowiązującym prawem. Jeśli dane są przekazywane poza obszar EOG, stosujemy standardowe klauzule umowne oraz tarczę prywatności jako środki zabezpieczające w odniesieniu do krajów, w przypadku których Komisja Europejska nie stwierdziła odpowiedniego poziomu ochrony danych.
8. Państwa dane osobowe związane z zawarciem i realizacją umowy o realizację umów przetwarzane będą przez okres ich realizacji, a także przez okres nie dłuższy niż przewidują to przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o rachunkowości, tj. nie dłużej niż przez 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego w którym ostatnia umowa została wykonana.
9. Państwa dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia i wykonania przyszłych umów będą przetwarzane do czasu zgłoszenia sprzeciwu.
10. Przysługuje Państwu prawo do: dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, sprostowania swoich nieprawidłowych danych; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO, przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
11. Jeżeli uważacie Państwo, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, możecie wnieść skargę do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, Warszawa). Jeśli potrzebujecie Państwo dodatkowych informacji związanych z ochroną danych osobowych lub chcecie skorzystać z przysługujących praw, skontaktujcie się z nami listownie na adres korespondencyjny.
12. Dokładamy wszelkich starań, aby chronić przed nieuprawnionym dostępem, nieautoryzowaną modyfikacją, ujawnieniem oraz zniszczeniem informacji znajdujących się w naszym posiadaniu. W szczególności:
 - a) Kontrolujemy metody gromadzenia, przechowywania i przetwarzania informacji, w tym fizyczne środki bezpieczeństwa, aby chronić przed nieuprawnionym dostępem do systemu.
 - b) Dostępu do danych osobowych udzielamy jedynie tym pracownikom, kontrahentom oraz przedstawicielom, którzy muszą mieć do nich dostęp. Ponadto na mocy umowy są oni zobowiązani do zachowania ścisłej poufności, do umożliwienia nam kontroli i sprawdzenia jak wywiązują się z powierzonych obowiązków, a w przypadku niewypełnienia tych zobowiązań mogą ponieść konsekwencje.
13. Będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji dotyczących ochrony danych i będziemy współpracować z organami zajmującymi się ochroną danych oraz uprawnionymi do tego organami ścigania. W przypadku braku przepisów dotyczących ochrony danych, będziemy postępować zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami ochrony danych, zasadami współżycia społecznego jak i ustalonymi zwyczajami.
14. Dokładny sposób ochrony danych osobowych został zawarty w polityce ochrony danych osobowych (ODO: polityka bezpieczeństwa, regulamin ochrony danych osobowych, instrukcja zarządzania systemem informatycznym) Z przyczyn bezpieczeństwa, ze względu na opisane w niej procedury, jest ona do wglądu jedynie dla organów kontroli państwowej.
15. W razie pytań, odnośnie sposobu, w jaki postępowania z danymi osobowymi, zapraszamy do kontaktu za pomocą strony, z której użytkownik został przekierowany do niniejszej Polityki prywatności. Prośba o kontakt zostanie niezwłocznie przekazana do odpowiedniej powołanej do tego osoby.
16. Użytkownik ma zawsze prawo powiadomić nas, jeśli:
 - a) nie chce w jakiegokolwiek formie już otrzymywać od nas informacji lub wiadomości;
 - b) pragnie otrzymać posiadaną przez nas kopię swoich danych osobowych;
 - c) poprawić, zaktualizować lub usunąć swoje dane osobowe znajdujące się w naszej ewidencji;
 - d) pragnie zgłosić naruszenia, nienależyte wykorzystanie bądź przetwarzanie swoich danych osobowych.
17. Aby ułatwić nam odpowiedź bądź ustosunkowanie się do podanych informacji, prosimy o podanie imienia i nazwiska oraz dalej idących szczegółów.

§3 Zakres i cel zbierania danych osobowych

1. Przetwarzamy niezbędne dane osobowe w celu realizacji usług oraz w celach księgowych i tylko takich tj. :
 - a) w celu złożenia zamówienia,
 - b) w celu zawarcia umowy, reklamacji oraz odstąpienia od umowy,
 - c) wystawienia faktury VAT lub innego paragonu.
 - d) monitorowania ruchu na naszych stronach internetowych;
 - e) zbieranie anonimowych statystyk, dla ustalenia, w jaki sposób użytkownicy korzystają z naszej strony internetowej;
 - f) ustalanie liczby anonimowych użytkowników naszych stron
 - g) kontrolowanie jak często pokazywana jest użytkownikom wybrana treść i jaka treść najczęściej;
 - h) kontrolowanie jak często użytkownicy wybierają daną usługę bądź z poziomu jakiej usługi następuje najczęściej kontakt;
 - i) badanie zapisów na newslettery i opcje kontaktu;



- j) wykorzystanie systemu personalizowanych rekomendacji dla e-commerce;
- k) wykorzystanie narzędzia do komunikacji zarówno mailowej jak i w następstwie czego telefonicznej;
- l) integracja z portalem społecznościom;
- m) ewentualne płatności internetowe.

2. Zbieramy, przetwarzamy i przechowujemy następujące dane użytkowników:

- a) imię i nazwisko,
- b) adres zamieszkania,
- c) adres do doręczeń (jeśli jest inny niż adres zamieszkania),
- d) numer identyfikacji podatkowej (NIP),
- e) adres poczty elektronicznej (e-mail),
- f) numer telefonu (komórkowy, stacjonarny),
- g) datę urodzenia,
- h) PESEL,
- i) informacje o używanej przeglądarce internetowej,
- j) inne dobrowolnie przekazane nam dane osobowe.

3. Podanie powyższych danych przez jest całkowicie dobrowolne ale także i niezbędne do pełnej realizacji usług.

4. Cel gromadzenia i przetwarzania lub wykorzystania przez nas danych:

- a) marketing bezpośredni, cele archiwalne kampanii reklamowych;
- b) realizacja obowiązków nałożonych przepisami prawa poprzez zbieranie informacji o niepożądanym działaniu;

5. Możemy przesyłać dane osobowe do serwerów znajdujących się poza krajem zamieszkania użytkownika lub do podmiotów powiązanych, stron trzecich z siedzibą w innych krajach w tym krajach z obszaru EOG (Europejski Obszar Gospodarczy, EOG ang. European Economic Area, EEA – strefa wolnego handlu i Wspólny Rynek, obejmujące państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu EFTA) w celu przetwarzania danych osobowych przez takie podmioty w naszym imieniu zgodnie z postanowieniami niniejszej Polityki prywatności oraz obowiązującymi przepisami prawa, zwyczajami jak i regulacjami dotyczącymi ochrony danych.

6. Twoje dane osobowe przechowujemy nie dłużej niż są one potrzebne dla właściwej jakości obsługi i w zależności od trybu i celu ich pozyskania przechowujemy je na czas jej trwania oraz po jej zakończeniu w celach:

- a) realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, przepisów podatkowych i rachunkowych;
- b) zapobiegania nadużyciom lub przestępstwom;
- c) statystycznych i archiwizacyjnych.
- d) Działania marketingowe – na czas trwania umowy, udzielenia odrębnej zgody na przetwarzanie takich danych – do czasu zakończenia działań związanych z obsługą transakcji, wniesienia przez Ciebie sprzeciwu wobec takiego przetwarzania lub wycofania zgody.
- e) Działania okołosprzedawcze i promocyjne – np. konkursy, akcje promocyjne – na czas trwania i rozliczenia takich akcji.
- f) Działalność operacyjna - do czasu przedawnienia obowiązków nałożonych przez Rozporządzenie RODO oraz odpowiednie przepisy krajowe, celem wykazania rzetelności w przetwarzaniu danych osobowych
- g) dochodzenia Wszelkich roszczeń związanych ze zrealizowaną umową;

7. Mając na uwadze okoliczności, że w wielu krajach, do których są przesyłane niniejsze dane osobowe nie obowiązują taki sam poziom ochrony prawnej danych osobowych, jaki obowiązuje w kraju użytkownika. Do danych osobowych użytkownika przechowywanych w innym kraju dostęp zgodnie z prawem tam obowiązującym, dostęp mogą uzyskać na przykład: sądy, organy odpowiedzialne za egzekwowanie prawa i bezpieczeństwo narodowe, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym kraju. Z zastrzeżeniem zgodnych z prawem próśb o ujawnienie danych, zobowiązujemy się wymagać od podmiotów przetwarzających dane osobowe poza krajem użytkownika podjęcia działań w celu ochrony danych w adekwatny sposób do regulacji ich prawa krajowego.

§4 Polityka „Cookies”

1. Zbieramy w sposób automatyczny informacje zawarte w plikach cookies w celu gromadzenia danych Użytkownika. Plik Cookies to mały fragment tekstu, który jest wysyłany do przeglądarki Użytkownika i który przeglądarka wysyła z powrotem przy następnym wejściu na witrynę. Używane są głównie do utrzymywania sesji np. poprzez wygenerowanie i odesłanie tymczasowego identyfikatora po logowaniu. Wykorzystujemy pliki Cookies „sesyjne” przechowywane na urządzeniu końcowym Użytkownika do czasu jego wylogowania, wyłączenia strony internetowej lub wyłączenia przeglądarki internetowej oraz pliki Cookies „stałe” przechowywane na urządzeniu końcowym Użytkownika przez czas określony w parametrach plików Cookies lub do czasu ich usunięcia przez Użytkownika.

2. Pliki Cookies dostosowują i optymalizują stronę i jej ofertę dla potrzeb Użytkowników poprzez takie działania jak tworzenie statystyk odsłon oraz zapewnienie bezpieczeństwa. Pliki Cookies niezbędne są również do utrzymania sesji po opuszczeniu strony internetowej.

3. Administrator przetwarza dane zawarte w plikach Cookies za każdym razem gdy strona jest odwiedzana przez odwiedzających w następujących celach:

- a) optymalizacji korzystania ze strony;
- b) identyfikacji Usługobiorców jako w danej chwili zalogowanych;
- c) przystosowania, grafiki, opcji wyboru oraz wszelkiej innej zawartości strony do indywidualnych preferencji Usługobiorcy;
- d) zapamiętywania uzupełnianych w sposób automatyczny i manualny, zamieszczanych danych z Formularzy Zamówienia lub podanych przez odwiedzającego danych logowania;
- e) gromadzenia i analizowania anonimowych statystyk przedstawiających sposób korzystania ze strony w panelu administracyjnym oraz google analytics
- f) tworzenia list remarketingowych na podstawie informacji o preferencjach, zachowaniu, sposobie korzystania zainteresowanych ze Strony oraz zbierania danych demograficznych, a następnie udostępnianie tych list w AdWords oraz Facebook Ads.
- g) tworzenia segmentów danych na podstawie informacji demograficznych, zainteresowań, upodobań w wyborze oglądanych produktów/usług.
- h) wykorzystywania danych demograficznych i danych o zainteresowaniach w raportach Analytics.

4. Użytkownik w każdej chwili za pomocą swojej przeglądarki internetowej może całkowicie zablokować i skasować gromadzenie plików Cookies.

5. Zablokowanie przez Użytkownika możliwości gromadzenia plików Cookies na jego urządzeniu może utrudnić lub uniemożliwić korzystanie z niektórych funkcjonalności strony do czego Użytkownik jest w pełni uprawniony ale musi w takiej sytuacji mieć świadomość z ograniczeń funkcjonalności.

6. Użytkownik, który nie chce wykorzystywania plików „cookies” w opisanym powyżej celu w każdej chwili może usunąć je ręcznie. Do zapoznania się ze szczegółową instrukcją postępowania należy odwiedzić stronę internetową producenta używanej przeglądarki internetowej z której aktualnie korzysta Użytkownik.

7. Więcej informacji na temat Cookies dostępnych jest w menu pomocy każdej przeglądarki internetowej. Przykładowe przeglądarki internetowe obsługujące wspomniane pliki „Cookies”:

- a) Ustawienia plików cookies Internet Explorer
- b) Ustawienia plików cookies Chrome
- c) Ustawienia plików cookies Firefox
- d) Ustawienia plików cookies Opera
- e) Ustawienia plików cookies Safari
- f) Pliki cookies w Android
- g) Pliki cookies w Blackberry
- h) Pliki cookies w iOS (Safari)
- i) Pliki cookies w Windows Phone

§5 Prawa i obowiązki

1. Mamy prawo a w przypadkach prawem określonych także i ustawowy obowiązek do przekazania wybranych bądź wszystkich informacji dotyczących danych osobowych organom władzy publicznej bądź osobom trzecim, które zgłoszą takie żądanie udzielenia informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa polskiego.

2. Użytkownik ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, które udostępnił. Użytkownik może te dane poprawiać, uzupełniać w każdym czasie, a także ma prawo do żądania aby je usunięto ze swoich baz danych bądź zaprzestano je przetwarzać, bez podawania jakiegokolwiek przyczyny. W celu realizacji swoich praw Użytkownik może w każdym czasie przesłać stosowaną wiadomość na adres poczty elektronicznej bądź w inny sposób, który dostarczy/prześle takie żądanie.

3. Przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących naszymi klientami opiera się na:

- a) usprawiedliwionym interesie jako administratora danych (np. w zakresie tworzenia bazy danych, czynności analitycznych i profilujących, w tym czynności dot. analizy korzystania z produktów, marketingu bezpośredniego produktów własnych, zabezpieczeniu dokumentacji na potrzeby obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub na potrzeby dochodzenia roszczeń)
- b) zgody (w tym w szczególności zgody na e-mail marketing lub telemarketing)
- c) wykonania zawartej umowy
- d) obowiązków wynikających z prawa (np. prawa podatkowego lub przepisów o rachunkowości).

4. Przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących potencjalnymi klientami opiera się na:

- a) usprawiedliwionym interesie administratora danych (np. w zakresie tworzenia bazy danych, marketingu bezpośrednim produktów własnych)
- b) zgody (w tym w szczególności zgody na e-mail marketing lub telemarketing)

5. Żądanie ze strony Użytkownika usunięcia danych osobowych lub zaprzestania ich przetwarzania przez może skutkować całkowitym brakiem możliwości realizacji usług przez bądź ich poważnym ograniczeniem.



6. Szczególną wagę przykładamy do kwestii profilowania i wskazujemy, że:

- a) na potrzeby profilowania przetwarzamy z reguły dane, które uprzednio podlegały szyfrowaniu ssl;
 - b) wykorzystujemy do tego typowe dane: adres e-mail i IP lub cookies
 - c) profilujemy w celu analizy lub prognozy osobistych preferencji oraz zainteresowań osób korzystających z naszych Serwisów lub produktów lub usług i dopasowywania treści znajdujących się w naszych Serwisach lub produktach do tych preferencji
 - d) profilujemy w celach marketingowych, tj. dopasowania oferty marketingowej do ww. preferencji.
7. Zobowiązujemy się postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.
8. Informacja o pozasądowym rozpatrywaniu sporów konsumenckich. Podmiotem uprawnionym w rozumieniu ustawy o pozasądowym rozpatrywaniu sporów konsumenckich jest Rzecznik Finansowy, którego adres strony internetowej jest następujący: www.rf.gov.pl.

§6 Podstawowe zasady bezpieczeństwa

1. Każdy użytkownik powinien dbać o swoje własne bezpieczeństwo danych oraz o bezpieczeństwo swoich urządzeń, które służą dostępowi do sieci Internet. Takie urządzenie powinno bezwzględnie posiadać program antywirusowy z aktualną regularnie uzupełnianą bazą definicji, typów i rodzajów wirusów, bezpieczną wersję przeglądarki internetowej z której korzysta oraz włączoną zaporę sieciową. Użytkownik powinien sprawdzać, czy system operacyjny i programy zainstalowane na nim posiadają najnowsze i kompatybilne aktualizacje, ponieważ w atakach wykorzystywane są błędy wykryte w zainstalowanym oprogramowaniu.
2. Dane dostępne do usług oferowanych w sieci Internet to – np. loginy, hasła, PIN, certyfikaty elektroniczne itp., – powinny być zabezpieczone w miejscu niedostępnym dla innych i niemożliwym do włamania z poziomu sieci internetowej. Nie należy ich ujawniać lub przechowywać na urządzeniu w formie, która umożliwiłaby nieautoryzowany dostęp i odczyt przez osoby do tego nieuprawnione.
3. Ostrożność podczas otwierania dziwnych załączników lub klikania odnośników w wiadomościach mailowych, których się nie spodziewaliśmy np. od nieznanego nadawcy, bądź z folderu spam.
4. Zaleca się uruchomienie w przeglądarce internetowej filtrów antyphishingowych czyli narzędzi, które sprawdzają, czy wyświetlona strona internetowa jest autentyczna i nie służy wyłudzeniu informacji, np. poprzez podszywanie się pod osobę lub instytucję.
5. Pliki powinny być pobierane tylko i wyłącznie z zaufanych miejsc, serwisów i stron. Nie zalecamy instalowania oprogramowania z niezawieranych źródeł zwłaszcza od nieznanego wydawcy o niesprawdzonej opinii. Dotyczy to również urządzeń przenośnych, np. smartfonów, tabletów.
6. Podczas używania domowej sieci bezprzewodowej Wi-Fi należy ustalić takie hasło aby było bezpieczne i trudne do złamania, nie powinno być nim żaden wzór i ciąg znaków który jest łatwy do odgadnięcia (np. nazwa ulicy, imię gospodarza, data urodzin itp.). Rekomenduje się także korzystanie najwyższych możliwych standardów szyfrowania sieci bezprzewodowych Wi-Fi, które są możliwe do uruchomienia na posiadanym sprzęcie np. WPA2.

§7 Korzystanie z wtyczek Social Media

1. Wtyczki tak zwane plug-ins portali społecznościowych facebook.com i Twitter oraz innych, mogą znajdować się na naszych stronach. Związane z nimi usługi dostarczane są odpowiednio przez firmy Facebook Inc. i Twitter Inc.
2. Facebook obsługiwany jest przez Facebook Inc., 1601 S. California Ave, Palo Alto, CA 94304, USA Facebook. Aby zobaczyć wtyczki Facebook przejdź do: <https://developers.facebook.com/docs/plugins>
3. Twitter obsługiwany jest Twitter Inc., 1355 Market Street, Suite 900, San Francisco, CA 94103, USA. Aby zobaczyć wtyczki Twittera przejdź do: <https://dev.twitter.com/web/tweet-button>
4. Wtyczka przekazuje jej dostawcy jedynie informację o tym, do których z naszych stron internetowych miałeś dostęp i w jakim czasie. Jeśli podczas oglądania naszej strony bądź przebywania na niej, użytkownik jest zalogowany do swojego konta znajdującego się np. na Facebooku lub Twitterze, dostawca jest w stanie łączyć Twoje zainteresowania, preferencje informacyjne, oraz inne dane, pozyskane np. poprzez kliknięcie przycisku Lubię to czy pozostawienie komentarza, bądź wpisanie nazwy profilu w wyszukiwanych. Taka informacja również zostanie przekazana przez przeglądarkę bezpośrednio do dostawcy.
5. Więcej bardziej szczegółowych informacji na temat gromadzenia i wykorzystywania danych przez Facebook lub Twitter i na temat ochrony prywatności można znaleźć na poniższych stronach:
 - a) Ochrona danych/porady dot. prywatności wydane przez Facebook: <http://www.facebook.com/policy.php>
 - b) Ochrona danych/porady dot. prywatności wydane przez Twitter: <https://twitter.com/privacy>
6. Aby uniknąć odnotowania wizyty na wybranym koncie użytkownika przez Facebook lub Twitter na naszej stronie internetowej musisz wylogować się ze swojego konta przed rozpoczęciem przeglądania naszych stron internetowych.

Nota o prawach autorskich do Regulaminu

Właścicielem wszystkich materialnych praw autorskich do wzorca niniejszej polityki jest Kancelaria Prawna LEGATO, która udzieliła niewyłącznego i niezbywalnego prawa do wykorzystywania tego dokumentu do celów związanych z własną działalnością handlową w Internecie oraz rozciąga ochronę prawną na w/w dokument na czas trwania umowy. Kopiowanie oraz rozpowszechnianie wzorca niniejszego dokumentu bez zgody Kancelarii Prawnej LEGATO jest zabronione i może podlegać odpowiedzialności zarówno karnej jak i cywilnej. Sprzedawcy internetowi mogą dowiedzieć się więcej o możliwości korzystania z wzorca polityki.